УТВЕРЖДЕНЫ приказом председателя Южно-Кузбасского некоммерческого партнерства туристско индустрии № 15 от 01.11.2011г.

ПРАВИЛА

обработки персональных данных в Южно-Кузбасском некоммерческом партнерстве туристской индустрии, осуществляемой без использования средств автоматизации

- 1. Обработкой персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, считаются такие действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека.
- 2. Обработка персональных данных не может быть признана осуществляемой с использованием средств автоматизации только на том основании, что персональные данные содержатся в информационной системе персональных данных либо были извлечены из нее.
- 3. Правила обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, должны применяться с учетом требований Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687.
- 4. Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, должны обособляться от иной информации, в частности путем фиксации их на отдельных материальных носителях персональных данных, в специальных разделах или на полях форм (бланков). Материальными носителями могут быть журналы, бланки, компьютерные диски. (использование компьютера для составления и хранения документов может еще не означать автоматизированной обработки персональных данных).
- 5. При фиксации персональных данных на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы. Для каждой категории персональных данных должен использоваться отдельный материальный носитель.
- 6. При несовместимости целей обработки персональных данных, зафиксированных на одном материальном носителе, если материальный носитель не позволяет осуществлять обработку персональных данных отдельно от других зафиксированных на том же носителе персональных данных, должны быть приняты меры по обеспечению раздельной обработки персональных данных. Например, если разные категории персональных данных хранятся в одном компьютере, их нужно фиксировать на разных дисках.
- 7. Уничтожение или обезличивание части персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление, вымарывание).
- 8. Уточнение персональных данных при осуществлении их обработки без использования средств автоматизации производится путем обновления или изменения данных на материальном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального носителя, путем фиксации на том же материальном носителе сведений о вносимых в них изменениях либо путем изготовления нового материального носителя с уточненными персональными данными.
- 9. Лица, допущенные приказом председателя ЮКТИ к обработке персональных данных и которые осуществляют обработку персональных данных без использования средств автоматизации, должны быть проинформированы о факте обработки ими персональных данных, категориях обрабатываемых персональных данных, а также об особенностях и правилах осуществления такой обработки. Если обработку персональных данных осуществляет лицо, работающее по гражданско-правовому договору, оно также должен получить под роспись указанную информацию.
- 10. В гражданско-правовые договоры ЮКТИ, предполагающие обработку персональных данных, включаются условия, касающиеся защиты персональных данных. Обязанность обеспечения конфиденциальности персональных данных и безопасности персональных данных являются существенным условием договора. Без указанного условия договор будет считаться незаключенным.
- 11. При использовании ЮКТИ типовых форм документов, в которых содержатся персональные данные (например, заявление о приеме в члены ЮКТИ) должны соблюдаться определенные условия.

Типовая форма должна содержать сведения о цели обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, наименование и адрес организации, фамилию, имя, отчество и адрес

субъекта персональных данных, источник получения персональных данных, сроки обработки персональных данных, перечень действий с персональными данными, которые будут совершаться в процессе их обработки, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных.

Типовая форма должна предусматривать поле, в котором субъект персональных данных может поставить отметку о своем согласии на обработку персональных данных, осуществляемую без использования средств автоматизации (при необходимости получения письменного согласия на обработку персональных данных).

Типовая форма должна быть составлена таким образом, чтобы каждый из субъектов персональных данных, содержащихся в документе, имел возможность ознакомиться со своими персональными данными, содержащимися в документе, не нарушая прав и законных интересов иных субъектов персональных данных.

Типовая форма должна исключать объединение полей, предназначенных для внесения персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы.

- 12. При обработке персональных данных без использования средств автоматизации должны определяться места хранения персональных данных (материальных носителей), установлен перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ.
- 13. Хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях, должно быть раздельным. При хранении материальных носителей должны соблюдаться условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный к ним доступ. В приказе председателя ЮКТИ должен содержаться перечень мер, необходимых для обеспечения таких условий, порядок их принятия, а также перечень лиц, ответственных за реализацию указанных мер.

к Правилам обработки персональных данных в ЮКТИ, осуществляемой без использования средств автоматизации

Образец

В Правление Южно-Кузбасского некоммерческого партнерства туристской индустрии, г. Новокузнецк, пр. Строителей, 41

ЗАЯВЛЕНИЕ о приеме Южно-Кузбасского некоммерческого партнерства туристской индустрии

Прошу принять
организационно-правовая форма и наименование организации юридический адрес:
в лице директора
фамилия, имя, отчество зарегистрированного по адресу:
В ЧЛЕНЫ ЮЖНО-КУЗБАССКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ПАРТНЕРСТВА ТУРИСТСКОЙ ИНДУСТРИИ.
С Уставом Южно-Кузбасского некоммерческого партнерства ознакомлен.
С Правилами обработки персональных данных Южно-Кузбасском некоммерческом партнерстве туристской индустрии, осуществляемой без использования средств автоматизации, ознакомлен и даю письменное согласие на обработку моих персональных данных (приложение к заявлению).
ФИО Подпись
Дата
Приложение:
С приложение к заявлению о приему в члены Южно-Кузбасского некоммерческого партнерства ОЗНАКОМЛЕН и даю свое СОГЛАСИЕ на обработку моих персональных данных без средств автоматизации
ФИО Роспись

Дата